



**Adjunct-adviseur – Functionaris voor
gegevensbescherming (DPO)
Niveau A4 (M/V/X) – Contract van
onbepaalde duur/Statutarisering**



WIE ZIJN WIJ?

Het gemeentebestuur van Anderlecht en het OCMW van Anderlecht bundelen hun deskundigheid om hun governance op het gebied van gegevensbescherming en informatiebeveiliging te versterken.

Onze instellingen staan ten dienste van meer dan 120.000 burgers en enkele duizenden medewerkers en streven een gemeenschappelijk doel na: het waarborgen van een performante, innovatieve openbare dienstverlening die de grondrechten respecteert.

In dit kader bieden wij een strategische functie aan als functionaris voor gegevensbescherming (DPO). Je voert je opdrachten uit ten behoeve van de gemeente en het OCMW in het kader van gezamenlijke governance.

Onze waarden: Integriteit, respect, neutraliteit, solidariteit en delen.

JOUW OPDRACHT:

Je staat garant voor de conformiteit van de twee instellingen inzake bescherming van persoonsgegevens. Je begeleidt de diensten in volledige onafhankelijkheid om de naleving van de AVG en de daarmee samenhangende nationale wetgeving te waarborgen, bouwt een sterke cultuur van gegevensbescherming op en adviseert de administratieve overheden bij hun besluitvorming.

Samen met de CISO stuur je het onderdeel 'bescherming van de persoonlijke levenssfeer' van het bestaande geïntegreerde managementsysteem (IMS) aan. Je ziet erop toe dat de rechten van burgers, personeelsleden en begunstigden van het OCMW bij elke gegevensverwerking worden gerespecteerd.

Binnen de dienst Compliance val je onder de hoogste autoriteit van het gemeentebestuur, namelijk de gemeentesecretaris.

JOUW VERANTWOORDELIJKHEDEN:

Governance inzake compliance en aansturing van het IMS

- Het geïntegreerd managementsysteem (IMS) mede beheren en uitbreiden op het vlak

van bescherming van de persoonlijke levenssfeer (ISO 27701).

- De registers van verwerkingsactiviteiten voor het GB en het OCMW bijhouden en daarbij zorgen voor het nauwkeurig in kaart brengen van de gegevensstromen.
- Het intern beleid inzake gegevensbescherming vaststellen en verspreiden.
- Het directiecomité en de overheden adviseren.
- Fungeren als officieel aanspreekpunt voor de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) en voor de betrokkenen (burgers, begunstigen van het OCMW, personeel) met betrekking tot de uitoefening van hun rechten.

Impactanalyse en compliance vanaf het ontwerp

- De diensten begeleiden bij de uitvoering van Gegevensbeschermingseffectbeoordelingen (GEB / DPIA) voor verwerkingen met hoog risico.
- Toezien op de integratie van de *Privacy by Design*- en *Privacy by Default*-beginselen in elk nieuw administratief, informatica- of organisatorisch project.
- Analyseren en valideren, vanuit het oogpunt van gegevensbescherming, van overeenkomsten, verwerkersovereenkomsten (Data Processing Agreements – DPA) en protocollen voor gegevensuitwisseling met externe partners.

Beheer van inbreuken in verband met gegevens en audits

- In nauwe samenwerking met de CISO beveiligingsincidenten analyseren vanuit het oogpunt van de impact op de persoonlijke levenssfeer om mogelijke inbreuken in verband met persoonsgegevens vast te stellen.
- De procedure voor het melden van inbreuken aan de GBA en, indien nodig, aan de betrokkenen binnen de wettelijke termijnen (72 uur) aansturen.
- Regelmatig conformiteitsaudits uitvoeren binnen de verschillende diensten van de gemeente en het OCMW.

Bewustmaking en advies

- Het directiecomité, het college en alle personeelsleden informeren en adviseren over hun wettelijke verplichtingen op het gebied van gegevensbescherming.
- Het jaarlijkse bewustmakingsplan uitwerken in samenwerking met de CISO.
- Opleidings- en bewustmakingssessies ontwerpen en geven die zijn afgestemd op de verschillende beroepen (diensten bevolking, burgerlijke stand, stedenbouw, enz.).

JOUW PROFIEL:

Je staat bekend om:

- je zelfstandigheid;
- je ethische ingesteldheid;
- je analytisch vermogen;
- je overtuigingskracht;
- je relationele vaardigheden.

Je beschikt met name over:

- een uitstekende kennis van de AVG en aanverwante wetgeving;
- een goede kennis van de werking van de plaatselijke besturen;
- het vermogen om complexe onderwerpen op een begrijpelijke manier uit te leggen.

Vormen een troef:

- DPO-certificaat;
- Kennis van de Belgische wetgeving inzake de plaatselijke besturen;
- Ervaring in de openbare sector.

Toegangsvoorwaarden:

In het bezit zijn van een masterdiploma (rechten, informatica, bestuurswetenschappen of gelijkwaardig)

OF

Vastbenoemd personeelslid van niveau A zijn bij een Belgisch openbaar bestuur.

EN

Minstens vijf jaar relevante beroepservaring hebben in het domein van gegevensbescherming of informatiebeheer.

WAAROM BIJ ONS KOMEN WERKEN?

Omdat je jouw expertise zinvol wilt inzetten. Bij ons ben je niet alleen degene die toeziet op het waarborgen van compliance. Je draagt bij aan het opbouwen van het digitale vertrouwen in twee grote overheidsinstellingen.

AANBOD EN VOORDELEN

- Voltijds COD
- Mogelijkheid om jouw benoeming als statutair personeelslid bij een andere instelling over te nemen
- Mogelijkheid tot continue vorming op het terrein
- Tenlasteneming van de verplaatsingskosten, maaltijdcheques, tweetaligheidspremie, enz.
- Aantrekkelijk verlofstelsel
- Collectieve hospitalisatieverzekering, collectieve sociale dienst (vergoedingen, premies bij gebeurtenissen)
- Aanvullend pensioen voor contractueel personeel
- Erkenning van beroepservaring (overheidssector + maximaal 6 jaar in de privésector)

- Weddeschaal niveau A4 voltijds (min. € 4411,23 bruto/maand en € 5013,39 bruto/maand met 6 jaar ervaring)
- Tweetaligheidspremie € 410,64 bruto/maand (Onder voorbehoud van het verkrijgen van het tweetaligheidsattest)

Hou je van uitdagingen en wil je deel uitmaken van een dynamisch team? Solliciteer online op onze website <https://www.anderlecht.be/nl/tewerkstelling>

AANWERVINGSPROCEDURE

Als je voldoet aan de toegangsvoorwaarden, verloopt de procedure in twee fases:

- 1) Een eliminerende schriftelijke proef (de details worden later meegedeeld)
- 2) Een mondeling gesprek

DIVERSITEIT

De gemeente Anderlecht selecteert de kandidaten op basis van hun competenties en maakt geen onderscheid in leeftijd, gender, afkomst, geloof, handicap of nationaliteit. We moedigen mensen met een handicap aan om te solliciteren. Wij zullen rekening houden met eventuele noodzakelijke aanpassingen, zowel bij de aanwervingsprocedure als bij de integratie binnen het gemeentebestuur.